

Cerere modificare componenta personal medical in centru de permanenta si emitere decizie

Către **Directia de Sanatate Publica Timis**
Doamnei Director Executiv,

Subsemnata (ul) dr.medic coordonator al Centrului de permanenta fix
..... aflat la adresasolicite modificarea componentei echipelor de garda
incepand cu data de .01/...../2023 :

1. **intrarea in componenta echipei de garda** urmatorului personal

- dr.
- asistent medical

2. **iesirea din componenta echipei de garda**

a dr. /as med

3 alte modificari (asociere medici, nume personal medical, medic coordonator, etc...).....

La asigurarea continuitatii asistentei medicale primare in regim de garda participa urmatoarii:

Medici de familie asociati titulari cabinete medicina de familie in contract cu CJAS Timis

1. dr.....
2. dr.....
3. dr.....
- 4 dr.....

Medici angajati/cu prestari servicii

5. dr.....
6. dr.....
7. dr.....

Asistenti medicali

1. as.....
2. as.....
3. as.....
4. as.....
5. as.....
6. as.....
7. as.....

Anexez documentatia necesara functionarii centrului de permanenta conform prevederilor Ordinului MS nr. 697/2011 actualizat si a Legii nr. 263/2004 actualizata, documentele depuse in copie se certifica conform cu originalul, si dosarul se numeroteaza.

Subsemnatul-a dr. declar că am luat la cunoștință drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 679/2016 și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute de legislația în vigoare (*Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 697/112 din 2011 actualizat*) privind emiterea deciziei centrului de permanenta.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea emiterii deciziei pentru centru de permanenta .

DA, sunt de acord

NU sunt de acord

data _____

Medic coordonator Dr. _____ (semnatura si stampila)

Telefon/e-mail coordonator

Deciziile se emit doar in cazul documentatiilor complete, lizibile, tehnoredactate si corect completate in termen de 30 zile.

Avizarea programului de garzi se poate efectua numai pentru personalul medical precizat in decizia centrului de permanenta.

Opis conform *Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 697/112 din 2011 actualizat*

1. dovada deținerii legale a spațiului în care funcționează centrul de permanență, **in termen de valabilitate**
2. autorizatia sanitară de funcționare a centrului de permanență
3. conventia de asociere conform anexei 2. din ordinul MS nr. 697/2011 actualizat - **original**
4. anexa la conventia de asociere (model publicat site DSP Timis) **original**
5. cerere iesire din echipele de garda a personalului medical inregistrata la centrul de permanenta
6. documente care să ateste pregătirea profesională a personalului medical și dreptul acestuia de a profesa în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare **in termen de valabilitate pentru tot personalul** care asigura garzile in centrul de permanenta
 - **pentru medici de familie titulari de cabinete medicale** in contract cu CJAS TIMIS
 - Certificat de inregistrare in Registru Unic al Cabinetelor Medicale ,
 - Contract cu CJAS Timis,
 - Certificat de membru al Colegiului Medicilor si Aviz Anual al exercitarii profesiei
 - Asigurare malpraxis medical
 - Declaratie program activitate
 - **pentru medici de familie angajati** cu contract prestari servicii medicale
 - Certificat de membru al Colegiului Medicilor si Aviz Anual al exercitarii profesiei
 - Asigurare malpraxis medical
 - Contract de munca/contract prestari servicii pentru activitate in centrul de permanenta
 - Dupa caz CUI/CIF
 - Declaratie program activitate
 - **pentru asistenti medicali**
 - Certificat membru OAMGMAMR
 - Aviz anual OAMGMAMR pentru autorizarea exercitarii profesiei
 - Asigurare de raspundere civila profesionala (malpraxis)
 - Contract de munca/contract prestari servicii pentru activitate in centrul de permanenta
 - Declaratie program activitate
7. tabel personal medical in centru de permanenta si program activitate in alte unitati sanitare publice/private (spital, cabinet medical, SAJ, cabinet scolar etc.) - *model*
8. alte documente dupa caz

Cerinte:

Conventia de asociere si anexa se depun in original .

Conventia de asociere este semnata de catre de catre toti medicii titulari de cabinete medicale.

Documentele depuse in copie lizibila se certifica conform cu originalul si se semneaza.

Se depun documente in termen de valabilitate pentru tot personalul care participa la asigurarea continuitatii asistentei medicale in regim de garda

CONVENȚIE DE ASOCIERE

a medicilor de familie pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrele de permanență

Art. 1. - Părțile semnatare

În conformitate cu prevederile [art. 60 lit. g\) din Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile [Legii nr. 263/2004](#) privind asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centrele de permanență, cu modificările și completările ulterioare, s-a convenit la asocierea următoarelor părți începând cu data de **..../...../2023:**

1. Numele și prenumele, titular/reprezentant legal al cabinetului de medicină de familie.....

2. Numele și prenumele, titular/reprezentant legal al cabinetului de medicină de familie

3. Numele și prenumele, titular/reprezentant legal al cabinetului de medicină de familie.....

4. Numele și prenumele, titular/reprezentant legal al cabinetului de medicină de familie.....

La asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centrele de permanență participă începând cu data de **..../...../2023:**

1. Medic de familie:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:
Codul de parafă al medicului:

2. Medic de familie:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:
Codul de parafă al medicului:

3. Medic de familie:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:
Codul de parafă al medicului:

4. Medic de familie:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:
Codul de parafă al medicului:

5. Medic de familie:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:

Codul de parafă al medicului:
6. Medic de familie:
Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:
Gradul profesional:
Codul de parafă al medicului:

1. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

2. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

3. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

4. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

5. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

6. Asistent medical:

Numele:, prenumele:
Din cabinetul de medicină de familie:
Cod numeric personal:

Art. 2. - Scopul asocierii

2.1. Scopul asocierii este constituirea echipelor de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în forma de organizare a activității medicale "centru de permanență".

2.2. Principiile care stau la baza activității echipelor de gardă constituite pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență sunt următoarele:

- a) principiul independenței juridice a cabinetelor de medicină de familie;
- b) principiul independenței profesionale în exercitarea profesiei de medic a medicilor de familie asociați;
- c) principiul răspunderii individuale pentru actele medicale prestate.

2.3. Echipetele de gardă constituite pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor normelor metodologice cu

privire la asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrele de permanență.

Art. 3. - Denumirea asocierii

3.1. Asocierea este denumită **ex. "dr. POPESCU MARIA -dr IONESCU TEODORA**
echipe de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență.

Art. 4. - Sediul asocierii

4.1. Echipele de gardă constituite pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență vor funcționa în sediul:

a)

Spatiul centrului de permanenta este pus la dispozitie de :

1. Consiliul local
2. Cabinet medical medicina de familie

Art. 5. - Durata asocierii

Asocierea se încheie pe durată nedeterminată.

Art. 6. - Conducerea asocierii

6.1. Organul de conducere al asocierii este adunarea generală formată din titularii/reprezentanții legali ai cabinetelor de medicină de familie care au constituit echipele de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrul de permanență.

6.2. Hotărârile adunării generale se iau prin consens.

6.3. În relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile contractuale revine părții care a instituit obligația respectivă.

Art. 7. - Exercitarea profesiei

7.1. În cadrul asocierii, medicii de familie își vor consacra activitatea profesională în beneficiul asigurării continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență și se vor informa reciproc în legătură cu aceasta.

7.2. Fiecare medic de familie își exercită profesia în numele cabinetului de medicină de familie al cărui titular sau angajat este.

7.3. În situația în care cabinetele medicilor de familie care au constituit echipele de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrul de permanență au angajat personal medical pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență, acesta își exercită profesia în numele cabinetului de medicină de familie al cărui angajat este.

7.4. În situația în care medicii de familie au încheiat contracte de muncă sau de prestări servicii pentru personalul medical care participă la asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență, acesta va fi menționat într-o anexă la prezenta convenție de asociere.

Art. 8. - Prezenta convenție de asociere încetează prin hotărâre comună a medicilor de familie titulari/reprezentanților legali ai cabinetelor medicale care participă la constituirea echipelor de gardă pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrul de permanență.

Art. 9. - Alte clauze

Art. 10. - Dispoziții finale

10.1. Asocierea altor medici de familie la realizarea scopului prezentei convenții de asociere se face numai cu acordul asociaților fondatori.

10.2. Echipele de gardă constituite pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență va fi coordonat de către **dr. POPESCU Maria**.

10.3. Prezenta convenție de asociere, împreună cu anexa care face parte integrantă din aceasta, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre părți, anterioară sau ulterioară încheierii acesteia.

10.4. Prezenta convenție de asociere va fi depusă la direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București în vederea emiterii deciziei de înființare a centrului de permanență.

Încheiată astăzi,la SEDIUL CENTRULUI DE PERMANENTA , în ...
exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară și unul pentru direcția de sănătate publică.

Semnăturile medicilor de familie titulari/reprezentanților legali și ștampila fiecărui cabinet de medicină de familie:

1. dr. - cabinet de medicină de familie;

semnatura reprezentant legal si stampila cabinet

2. dr. - cabinet de medicină de familie;

semnatura reprezentant legal si stampila cabinet

3. dr. - cabinet de medicină de familie;

semnatura reprezentant legal si stampila cabinet

4. dr. - cabinet de medicină de familie;

semnatura reprezentant legal si stampila cabinet

5. dr. - cabinet de medicină de familie;

semnatura reprezentant legal si stampila cabinet

Depusă astăzi,2023 , la Direcția de Sănătate Publică TIMIS
NOTĂ:

Un exemplar al prezentei convenții de asociere se depune și la primăriile unităților administrativ-teritoriale direct implicate.

NOTA: Documentul se va inregistra tehnoeditat, lizibil, cu semnatura tuturor medicilor titulari de cabinete medicale, in original

MODEL

Anexa la conventia de asociere conform art. 7.4

in CENTRUL DE PERMANENTA

"7.4. În situația în care medicii de familie au încheiat contracte de muncă sau de prestări servicii pentru personalul medical care participă la asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă în centrul de permanență, acesta va fi menționat într-o anexă la prezenta convenție de asociere."

MEDICI ASOCIATI

1. Dr. titular al cabinetului medical a incheiat contract de munca/contract prestari servicii cu urmatorul personal medical :
Dr.....
Dr.....
Dr.....
Dr.....
As. med.
As. med.
As. med.
As. med.
As. med.

2. Dr. titular al cabinetului medical a a incheiat contract de munca/contract prestari servicii cu urmatorul personal medical :
Dr.....
As. med.
As. med.
As. med.
As. med.

3. Dr. titular al cabinetului medicala a incheiat contract de munca/contract prestari servicii cu urmatorul personal medical :
Dr.....
As. med. As. med.
.....
As. med.
As. med.
As. med.

4. Dr. titular al cabinetului medicala a incheiat contract de munca/contract prestari servicii cu urmatorul personal medical :
Dr.....
As. med.
As. med.
As. med.
As. med.

Medic desemnat coordonator

Dr.
semnatura/stampila

Data

Nota: Documentul se va inregistra tehnoeditat, lizibil.

Tabel personal medical in Centru de permanenta

Medici de familie asociati titulari cabinete medicina de familie in contract cu CJAS Timis

1. dr.....din cabinet medical
2. dr.....din cabinet medical
3. dr.....din cabinet medical
4. dr.....din cabinet medical
5. dr.....din cabinet medical

Medici angajati/cu prestari servicii

6. dr..... alt loc munca
7. dr..... alt loc munca
8. dr..... alt loc munca
9. dr..... alt loc munca
10. dr..... alt loc munca
11. dr..... alt loc munca
12. dr..... alt loc munca

Asistenti medicali

8. as.med..... alt loc munca
9. as.med..... alt loc munca
10. as.med..... alt loc munca
11. as.med..... alt loc munca
12. as.med..... alt loc munca
13. as.med..... alt loc munca
14. as.med..... alt loc munca
15. as.med..... alt loc munca
16. as.med..... alt loc munca
17. as.med..... alt loc munca
18. as.med..... alt loc munca
19. as.med..... alt loc munca

data.....

Declarație de program MEDIC in centrul de permanenta.....

Subsemnatul(a), B.I./C.I. seria, nr., în calitate de....., cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform legii, declar pe propria răspundere următoarele:

- Nu desfasor activitate in alt loc munca .
- Desfasor activitate ca medic specialist /medic rezident in urmatoarele unitati sanitare/cabinete medicale.....
cu urmatorul program:
Luni
Marti
Miercuri
Joi
Vineri

Ma oblig sa respect programarea garzilor avizata de catre DSP Timis, program de garda care nu se suprapune cu programul la alt loc de munca.

Data Nume și prenume
semnătura

Nota: Documentul se va inregistra tehnoeditat, lizibil.

.....
Declarație de program ASISTENT MEDICAL in centrul de permanenta.....

Subsemnatul(a), B.I./C.I. seria, nr., în calitate de....., cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform legii, declar pe propria răspundere următoarele:

- Nu desfasor activitate in alt loc munca .
- Desfasor activitate ca medic specialist /medic rezident in urmatoarele unitati sanitare/cabinete medicale.....
cu urmatorul program:
Luni
Marti
Miercuri
Joi
Vineri

Ma oblig sa respect programarea garzilor avizata de catre DSP Timis, program de garda care nu se suprapune cu programul la alt loc de munca.

Data Nume și prenume
semnătura

Nota: Documentul se va inregistra tehnoeditat, lizibil.

DECLARATIE

Subsemnatul dr....., medic coordonator

al Centrului de permanenta,

declar pe proprie raspundere, ca voi transmite in scris Direcției de Sănătate Publică a judetului Timis, pentru functionarea in conditii de legalitatea centrului de permanenta urmatoarele:

- documentele ce dovedesc prelungirea termenului de valabilitate (contract spatiu, acte personal medical ce dovedesc dreptul de a practica etc.) inainte de expirarea termenului de valabilitate (cel putin 15 zile)***
- modificarea programului de lucru medic/asistent delarat.***
-

Nume, prenume, semnatura

.....

Data

...../...../

Nota: Documentul se va inregistra tehnoredactat, lizibil.