

Contract de prestări servicii
nr. _____ data _____

Preambul

Art.1. În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

Directia de Sănătate Publică Județeană Timiș, cu sediul în **Timișoara, str. Lenau nr. 10**, telefon **0256-494.680**, fax **0256-494.667**, cod fiscal **11292024**, cont trezoreria Timișoara _____ reprezentată prin **Director Executiv Farm.**

Răveanu Luminița, funcția Director Executiv în calitate de **beneficiar**, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, **funcția de** _____, în calitate de prestator, pe de altă parte,

Art 2. Definiții

- 2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
 - beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
 - produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
 - forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art.3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art.4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze "Servicii de paza umană, protecție, supraveghere și intervenție rapidă" cod CPV 79713000-5 cf. Legii nr. 333/2003 și HG nr. 301/11.04.2012 la următoarele sedii ale Direcției de Sănătate Publică Județeană Timiș:

- Timișoara, str. N. Lenau, nr. 10, luni, marți, joi și vineri în intervalul orar 07³⁰ – 16³⁰, 9 ore/zi, miercuri în intervalul orar 07³⁰ – 18³⁰, 11 ore/zi, (excepționând sâmbata, duminica și sărbătorile legale), în perioada _____.
- Timișoara, Calea Torontalului, km.5, clădire nefinalizată (S + P + 5E) și teren, bunuri depozitate în subsolul clădirii, 24 ore din 24 ore, în zilele lucrătoare, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, în perioada _____.

4.2. Prestatorul dispune pentru derularea acestui contract de mijloacele și echipamentele necesare și de personal calificat.

Art.5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de : _____ la care se adaugă _____, adică _____, **pentru servicii de paza umană, protecție, supraveghere și intervenție rapidă, cod CPV 79713000-5 ;**

5.2. Prețul total al contractului este de _____ inclus, care se adaugă _____ adică _____ lei **cu TVA inclus.**

5.3. Calculul exact al valorii prestațiilor lunare se va efectua în baza foii colective de prezentă, aferente lunii respective.

Art.6. Durata contractului

6.1. Durata contractului începe din data de _____.

6.1. Prezentul contract începe să producă efecte de la data de _____

6.2. Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de _____

6.3. În funcție de existența resurselor financiare prevăzute în buget, autoritatea contractantă va prelungi durata de valabilitate al contractului, prin acte adiționale, la același preț, pentru **Servicii de paza umana, protecție, supraveghere și intervenție rapidă** pe o perioada ce nu poate depasi 4 luni.

Art.7. Executarea contractului.

7.1 – Executarea contractului începe de la data _____.

Art. 8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară, conform DA _____ înregistrata la DSPJ TIMIS cu nr. _____ (detaliu cumparare directa atribuita)
- b) modalitatea de prestare a serviciului de pază – anexa nr. 1 ;
- c) planul de pază vizat de Pol. Mun. Timisoara ;
- d) proces verbal de predare-primire a obiectivului din Timișoara, Str. N. Lenau, nr. 10 ;
- e) proces verbal de predare-primire a obiectivului din Timișoara, Calea Torontalului, km. 5, cu anexa – bunuri depozitate în subsolul cladirii, cabina paza ;
- f) acte adiționale, dacă există;
- g) anexa nr.2 privind angajatii prestatorului care asigura paza obiectivelor

Art.9. Obligațiile principale ale prestatorului

- 9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele în vigoare.
- 9.2 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.
- 9.3 - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru contract.
- 9.4 - Prestatorul va executa serviciile de paza conform art.4 și conform prevederilor din Planul de Paza.
- 9.5. Agentii de paza vor executa masurile ce decurg din consemnul postului pentru prevenirea producerii de incendii, explozii, distrugerii sau degradari de bunuri; iar în cazul producerii acestora sa ia masuri de salvare a persoanelor si bunurilor, de conservare a urmelor, de retinere a eventualilor faptuitori si identificarea martorilor oculari;
- 9.6 - Prestatorul va asigura interventia si monitorizarea în caz de urgenta, la solicitarea agentului de paza, cu maxim de promptitudine, într-un timp cat mai scurt posibil (în mod gratuit);
- 9.7 - Prestatorul va asigura pregatirea de specialitate a agentilor implicati în serviciile prestate, dotarea acestora cu uniforma si mijloace de paza, conform legislatiei în vigoare;
- 9.8 - Prestatorul va garanta pastrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului si a obiectivelor în sine.
- 9.9 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă;
- 9.10. -Prestatorul se obligă să întocmească ” Planul de Paza ” al obiectului si Obținerea avizului din partea Politiei Mun.Timisoara.

Art. 10. Obligațiile principale ale beneficiarului

- 10.1. Beneficiarul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2. Beneficiarul se obliga sa plătească prețul către prestator în termen de **30 de zile** de la emiterea facturii, de către acesta, cu ordin de plată în trezorerie.
- 10.3. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- 10.4. Beneficiarul predă obiectivul pe bază de proces-verbal de predare – primire.
- 10.5. Beneficiarul se obligă sa comunice, în timp util, prestatorului orice modificare adusa structurii obiectivului aratat în prezentul contract si/sau amenajarilor interioare aflate în incinta acestuia ;
- 10.6. Beneficiarul se obligă sa comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau în legatura cu deficiențele manifestate în exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de paza.

10.7. Beneficiarul se obliga sa plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate : servicii de paza umana , cod CPV 79713000-5 “Servicii de paza ” .

Art. 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reușește sa-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o suma echivalenta cu o **cotă procentuală de 0,10 % din obligațiile neonorate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

11.2. - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plati ca penalități o suma echivalenta cu o **cotă procentuală de 0,10 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da

dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - Beneficiarul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, anexat la prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. 13. Alte responsabilități ale beneficiarului

13.1. - Beneficiarul se obliga să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

Art. 14. Recepție și verificări

14.1. - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile din planul de pază.

14.2. - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Serviciile vor fi confirmate de către comisia de recepție prin întocmirea unui Proces-Verbal de recepție.

Art. 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului: _____.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. - În afară de cazul în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

Art. 16. Ajustarea prețului contractului: Nu este cazul.

16.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Art. 17. Amendamente

17.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 18. Forta majoră

18.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 19. Soluționarea litigiilor

19.1. - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, va fi supusă spre soluționare instanței de judecată de competență teritorială pentru sediul beneficiarului și se va judeca în concordanță cu legislația în materie.

Art. 20. Limba care guvernează contractul

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba româna.

Art. 21. Comunicări

21.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 22. Legea aplicabilă contractului

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,
Directia de Sănătate Publică
Județeană Timiș

Director Executiv,
Farm. Răveanu Luminița

Director Executiv Adj. Economic,
Ec. Cornelia Cismas-Malac

Vizat Juridic,
c.j. Monica Sirca

Sef Serviciu A.M.
Ec. Marioara Arsinte

Prestator,

Administrator,

Anexa nr. 1

Modalitatea de prestare a serviciului de pază

Serviciul de pază se desfășoară astfel:

A) Servicii de paza umana, protecție, supraveghere si interventie rapida cod CPV 79713000-5, la urmatoarele sedii ale Directiei de Sanatate Publica Judeteana Timis:

a- Timisoara , str. N. Lenau, nr. 10 ,

- luni, marti, joi si vineri în intervalul orar 07³⁰ – 16³⁰, 9 ore/zi

- miercuri în intervalul orar 07³⁰ – 18³⁰, 11 ore/zi

(exceptând sâmbata, duminica si sarbatorile legale), în perioada _____.

b- Timisoara, Calea Torontalului, km.5, cladire nefinalizata (S + P + 5E) si teren, bunuri depozitate in subsolul cladirii , 24 ore din 24 ore, in zilele lucratoare, in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale .

Prestatorul este cel care va intocmi ” Planul de Paza ” al obiectului si Obtinerea avizului din partea Politiei Mun. Timisoara .

în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Personalul de pază are următoarele obligații:

- servicii de pază, protecție, urmarire, supraveghere alarma si interventie rapida la sediul DSPJ Timiș, str. N. Lenau, nr. 10, exceptând sâmbata, duminica si sarbatorile legale

- luni, marti, joi si vineri în intervalul orar 07³⁰ – 16³⁰, 9 ore/zi

- miercuri în intervalul orar 07³⁰ – 18³⁰, 11 ore/zi

- prestatorul are obligatia de a conecta la un dispecerat zonal de monitorizare si interventie avizat de politie, sistemul de alarma antiefracție care este instalat la cele doua cai de acces in sediul DSPJ Timis, str. N.Lenau, nr.10.

- servicii de pază și protecție, supraveghere, monitorizare si interventie rapida la obiectivul situat in Timisoara, Calea Torontalului, km.5, 24 ore din 24 ore, in zilele lucratoare, in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale, accesul in incinta obiectivului se face numai cu aprobarea conducerii DSP Timiș care comunică în scris către prestator data și ora vizitei,

- purtarea uniformei de pază asigurată de prestator,

- supravegherea accesului publicului conform programului de lucru afișat,

- legitimarea persoanelor care intra în instituție și înscrierea datelor în registru (nume și prenume, CI, ora intrare/plecare, serviciul/biroul sau persoana cautată),

- întocmirea unui proces-verbal de predare-primire a obiectivului la începerea/încheierea programului de pază,

- întocmirea unui registru de evidenta acces persoane ,

- întocmirea unui registru de control, in care se consemneaza controalele efectuate de reprezentantii beneficiarului si ai prestatorului ,

- întocmirea unui registru unic de control , in care se consemneaza controalele efectuate de lucratorii de politie sau de jandarmerie, dupa caz ,

- efectuarea serviciului de pază conform „Planului de pază” al obiectivului, avizat de Poliția Municipiului Timișoara,

- urmărirea sistemului de supraveghere video cu circuit închis,

- angajații firmei de pază trebuie să asigure confidențialitate pentru informațiile obținute întâmplător, în timpul efectuării serviciului de pază. În caz contrar se supun normativelor legale în vigoare.

Beneficiar,
Directia de Sănătate Publică
Județeană Timis
Director Executiv,
Farm. Răveanu Luminița

Prestator,

Administrator,

Director Executiv Adj. Economic
Ec. Cornelia Cismas-Malac

Sef Serviciu A.M.
Ec. Marioara Arsinte