Contract de prestări servicii
nr. _____ data _____

Preambul

Art.1. În temeiul Legii 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, si HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

Directia de Sănătate Publică Judeţeană Timiş, cu sediul în ***Timişoara, str. Lenau nr. 10***, telefon ***0256-494.680, fax 0256-494.667,*** cod fiscal ***11292024***, cont trezoreria Timişoara ***RO73TREZ23A660800200130X, RO 56TREZ23E660200200130X,*** reprezentată prin ***Director Executiv*** _____, ***funcţia Director Executiv*** în calitate de **beneficiar**, pe de o parte

şi

_____, cu sediul in _____, ***telefon*** _____, ***fax*** _____, număr de înmatriculare _____ , cod fiscal _____, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, ***funcţia*** _____, în calitate de prestator, pe de altă parte,

Art 2. Definiţii

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. contract - prezentul contract şi toate anexele sale;

b. beneficiar şi prestator - părţile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. servicii - activităţile a căror prestare face obiectul contractului;

e. produse - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza în legatura cu serviciile prestate conform contractului;

f. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibila executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art.3. ***Interpretare***

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

Art.4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă sa presteze " Servicii de paza umana, protecţie, supraveghere si interventie rapida " cod CPV 79713000-5 cf.Legii nr. 333/2003 si HG nr.301/11.04.2012 la urmatoarele sedii ale Directiei de Sanatate Publica Judeteana Timis:

a- Timisoara , str. N. Lenau, nr. 10 ,
- luni, marti, joi si în intervalul orar $07^{45} - 16^{45}$, 9 ore/zi
- miercuri în intervalul orar $07^{45} - 18^{45}$, 11 ore/zi
- vineri în intervalul orar $07^{45} - 14^{45}$, 7 ore /zi
(exceptând sâmbata, duminica si sarbatorile legale), în perioada _____.

b- **Timisoara, Calea Torontalului, km.5**, cladire nefinalizata (S + P + 5E) si teren, bunuri depozitate in subsolul cladirii , 24 ore din 24 ore, in zilele lucratoare, in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale , in perioada _____.

4.2. Prestatorul dispune pentru derularea acestui contract de mijoacele si echipamentele necesare si de personal calificat.

Art.5. ***Preţul contractului***

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către beneficiar, este de : **_____ lei fara TVA/ora la care se adaugă _____ lei TVA, adica _____ lei cu TVA/ora ,** pentru servicii de paza umana, protecţie, supraveghere si interventie rapida, cod CPV 79713000-5 ;

5.2. Preţul total al contractului este de **_____ lei fara TVA,** adica **_____ lei fara TVA,** care se adaugă **_____ lei TVA,** adica **valoarea totala a contractul este de _____ lei cu TVA inclus.**

5.3. Calculul exact al valorii prestatiilor lunare se va efectua in baza foii colective de prezenta, aferente lunii respective.

Art.6. ***Durata contractului***

6.1. Durata contractului incepe din data de **_____ pana la data de _____**

6.2. Prezentul contract incepe sa produca efecte de la data de _____.

6.3. Prezentul contract încetează sa producă efecte la data de _____ valabilitate al contractului, prin acte adiţionale.

6.4. - În funcţie de existenţa resurselor financiare prevăzute în buget, autoritatea contractantă va prelungi durata de valabilitate al contractului, prin acte adiţionale, la acelaşi preţ, pentru ***Servicii de paza umana, protecţie, supraveghere si interventie rapida***, pe o perioada ce nu poate depasi 4 luni.

Art.7. ***Executarea contractului.***

7.1 – Executarea contractului începe de la data de _____.

Art. 8. ***Documentele contractului***

8.1 - Documentele contractului sunt:

a) propunerea tehnică şi propunerea financiară
b) modalitatea de prestare a serviciului de pază – anexa nr. 1 ;
c) planul de pază vizat de Pol. Mun. Timisoara ;
d) proces verbal de predare-primire a obiectivului din Timişoara, Str. N. Lenau, nr. 10 ;
e) proces verbal de predare-primire a obiectivului din Timişoara, Calea Torontalului, km. 5, cu anexa – bunuri depozitate in subsolul cladirii, cabina paza ;
f) Referatul inregistrat la DSPJ TIMIS cu nr. _____.
h) Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

Art.9. ***Obligaţiile principale ale prestatorului***

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele in vigoare.

9.2 - Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

9.3 - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele şi orice alte asemenea, cerute de şi pentru contract.

9.4 - Prestatorul va executa serviciile de paza conform art.4 şi conform prevederilor din Planul de Paza.

9.5. Agentii de paza vor executa masurile ce decurg din consemnul postului pentru prevenirea producerii de incendii, explozii, distrugeri sau degradari de bunuri; iar in cazul producerii acestora sa ia masuri de salvare a persoanelor si bunurilor, de conservare a urmelor, de retinere a eventualilor faptuitori si identificarea martorilor oculari;

9.6 - Prestatorul va asigura interventia si monitorizarea in caz de urgenta, la solicitarea agentului de paza, cu maxim de promptitudine, intr-un timp cat mai scurt posibil (in mod gratuit);

9.7 - Prestatorul va asigura pregatirea de specialitate a agentilor implicati in serviciile prestate, dotarea acestora cu uniforma si mijloace de paza, conform legislatiei in vigoare;

9.8 - Prestatorul va garanta pastrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului si a obiectivelor in sine.

9.9 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi după caz, standardele internaţionale agreate cu privire la forţa de muncă;

9.10. -Prestatorul se obligă să întocmească " Planul de Paza " al obiectului si Obtinerea avizului din partea Politiei Mun.Timisoara.

Art. *10. Obligaţiile principale ale beneficiarului*

10.1. Beneficiarul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Beneficiarul se obliga sa plătească preţul către prestator în termen de ***30 de zile*** de la emiterea facturii, de către acesta, cu ordin de plată în trezorerie.

10.3. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plăţii. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. Beneficiarul predă obiectivul pe bază de proces-verbal de predare – primire.

10.5. Beneficiarul se obligă sa comunice, in timp util, prestatorului orice modificare adusa structurii obiectivului aratat in prezentul contract si/sau amenajarilor interioare aflate in incinta acestuia ;

10.6. Beneficiarul se obligă sa comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau in legatura cu deficientele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de paza.

10.7. Beneficiarul se obliga sa plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate : servicii de paza umana , cod CPV 79713000-5 "Servicii de paza " .

Art. *11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor*

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuşeşte sa-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o suma echivalenta cu o ***cotă procentuală de 0,10 % din obligaţiile neonorate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.***

11.2. - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plati ca penalităţi o suma echivalenta cu o ***cotă procentuală de 0,10 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.***

11.3. - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - Beneficiarul isi rezerva dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urma da faliment, cu condiţia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pana la data denunţării unilaterale a contractului.

Art. ***12. Alte responsabilităţi ale prestatorului***

12.1. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, anexat la prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranta tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cat şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. ***13. Alte responsabilităţi ale beneficiarului***

13.1. - Beneficiarul se obliga sa pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnica şi pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

Art. ***14. Recepţie şi verificări***

14.1. - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile din planul de pază.

14.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Serviciile vor fi confirmate de către comisia de recepţie prin întocmirea unui Proces-Verbal de recepţie.

Art. 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului: _____.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la preţul contractului.

15.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioada stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanţe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

15.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

15.4. - În afară cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul beneficiarului de a solicita penalităţi prestatorului.

Art. *16. Ajustarea preţului contractului: Nu este cazul.*

16.1. - Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

16.2.Preţul contractului este ferm şi nu se ajustează.

Art. ***17. Amendamente***

17.1. - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 18. Clauza de confidentialitate

18. Caracterul confidenţial al contractului

18.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

(2)Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

18.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a)informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b)informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c)partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

18.3.Părţile au obligaţia să respecte dispoziţiile legale incidente privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 19. Forta majoră

19.1. - Forţa majoră este constatată de o autoritate competenta.

19.2. - Forta majoră exonereaza părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor pana la apariţia acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invoca forta majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi sa ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

19.5. - Dacă forta majoră acţionează sau se estimeaza ca va acţiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi sa poată pretindă celeilalte daune-interese.

Art. 20. Soluţionarea litigiilor

20.1. - Beneficiarul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînţelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, va fi supusă spre soluţionare instanţei de judecată de competenţă teritorială pentru sediul beneficiarului şi se va judeca în concordanţă cu legislaţia în materie.

Art. *21. Limba care guvernează contractul*

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba româna.

Art. 22. Comunicări

22.1. - (1) Orice comunicare dintre părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cat şi în momentul primirii.

22.2. - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles sa încheie astăzi, ..., prezentul contract în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,
Directia de Sănătate Publică
Judeţeană Timiş

Director Executiv,

_____

Prestator,

_____

_____,

_____

Director Executiv Adj. Economic

_____

Vizat juridic,

_____

Coordonator compartiment A.P.

_____

Întocmit,

_____

Responsabil cu derularea contractului,

_____

Anexa nr. 1

Modalitatea de prestare a serviciului de pază

Serviciul de pază se desfăşoară astfel:

A) Servicii de paza umana, protecţie, supraveghere si interventie rapida cod CPV 79713000-5, la urmatoarele sedii ale Directiei de Sanatate Publica Judeteana Timis:

a- Timisoara , str. N. Lenau, nr. 10 ,
- luni, marti, joi si în intervalul orar $07^{45} - 16^{45}$, 9 ore/zi
- miercuri în intervalul orar $07^{45} - 18^{45}$, 11 ore/zi
- vineri în intervalul orar $07^{45} - 14^{45}$, 7 ore /zi
(exceptând sâmbata, duminica si sarbatorile legale), în perioada _____.
b- **Timisoara, Calea Torontalului, km.5**, cladire nefinalizata (S + P + 5E) si teren, bunuri depozitate in subsolul cladirii , 24 ore din 24 ore, in zilele lucratoare, in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale , in perioada _____.
Prestatorul este cel care va intocmi " Planul de Paza " al obiectului si Obtinerea avizului din partea Politiei Mun. Timisoara .
în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

Personalul de pază are următoarele obligaţii:

- servicii de pază, protecţie, urmarire, supraveghere alarma si interventie rapidă la sediul DSPJ Timiş, str. N. Lenau, nr. 10, exceptând sâmbata, duminica si sarbatorile legale
- luni, marti, joi si în intervalul orar $07^{45} - 16^{45}$, 9 ore/zi
- miercuri în intervalul orar $07^{45} - 18^{45}$, 11 ore/zi
- vineri în intervalul orar $07^{45} - 14^{45}$, 7 ore /zi
- prestatorul are obligatia de a conecta la un dispecerat zonal de monitorizare si interventie avizat de politie, sistemul de alarma antiefractie care este instalat la cele doua cai de acces in sediul DSPJ Timis, str. N.Lenau, nr.10.
- servicii de pază şi protecţie, supraveghere, monitorizare si interventie rapida la obiectivul situat in Timisoara, Calea Torontalului, km.5, 24 ore din 24 ore, in zilele lucratoare, in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale, accesul in incinta obiectivului se face numai cu aprobarea conducerii DSP Timiş care comunică în scris către prestator data şi ora vizitei,
- purtarea uniformei de pază asigurată de prestator,
- supravegherea accesului publicului conform programului de lucru afişat,
- legitimarea persoanelor care intra in instituţie şi înscrierea datelor în registru (nume şi prenume, CI, ora intrare/plecare, serviciul/biroul sau persoana cautată),
- întocmirea unui proces-verbal de predare-primire a obiectivului la începerea/încheierea programului de pază,
- întocmirea unui registru de evidenta acces persoane ,
- întocmirea unui registru de control, in care se consemneaza controalele efectuate de reprezentantii beneficiarului si ai prestatorului ,
- întocmirea unui registru unic de control , in care se consemneaza controalele efectuate de lucratorii de politie sau de jandarmerie, dupa caz ,
- efectuarea serviciului de pază conform „Planului de pază" al obiectivului, avizat de Poliţia Municipiului Timişoara,
- urmărirea sistemului de supraveghere video cu circuit închis,
- angajaţii firmei de pază trebuie să asigure confidenţialitate pentru informaţiile obţinute întâmplător, în timpul efectuării serviciului de pază. În caz contrar se supun normativelor legale în vigoare.

Beneficiar,
Directia de Sănătate Publică
Judeţeană Timiş
Director Executiv,
_____

Prestator,
_____
_____,
_____

Director Executiv Adj. Economic
_____

Vizat juridic,
_____

Coordonator compartiment A.P.
_____

Întocmit,
_____

Responsabil cu derularea contractului,
_____

Anexa la contract privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)

_____cu sediul in _____ număr de înmatriculare _____ , cod fiscal _____ cont trezorerie _____ deschis la _____, reprezentată prin _____, ***funcţia de administrator***

şi

DIRECŢIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEŢEANĂ TIMIŞ, cu sediul social în Timişoara, str. N. Lenau nr. 10, nr. de ordine în Registrul Comerţului ....., CUI 11292024, reprezentată legal de Ec. Cornelia Cismaş-Malac, şi numită în continuare „**Operatorul de Date**",

AVÂND ÎN VEDERE:

1. DEFINIŢII

1.1. **"Date cu caracter personal"** înseamnă orice informaţii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identităţii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. **"Prelucrare"** înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea;

1.3. **"Împuternicit"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenţia sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;

1.4. **"Consimţământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voinţă liberă, specifică, informată şi lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declaraţie sau printr-o acţiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

1.5. **"Încălcarea securităţii datelor cu caracter personal"** înseamnă o încălcare a securităţii care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.6. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului; RGPD – Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. PRINCIPII DE PRELUCRARE

2.1 _____în calitate de parte împuternicit, va utiliza şi/ sau prelucra doar Datele cu Caracter Personal în modul - şi în măsura în care - acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform Contractului/ actului aditional /Comenzii nr. _____, cu excepţia cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucţiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligaţiei legale, caz în care _____ va informa Operatorul de Date cu privire la această obligaţie legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislaţia aplicabilă.

2.2. _____ nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terţilor. Aceasta obligaţie acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice ţară terţă sau orice altă organizaţie internaţională, cu excepţia cazului în care _____are obligaţia de a realiza acest lucru în conformitate cu legislaţia internă sau a UE. În acest caz, _____va informa în scris Operatorul de date cu privire la cerinţa legală, cu excepţia cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.

2.3 _____în calitate de împuternicit va avea libertatea să îşi exercite dreptul de a selecta şi utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile Contractului/ actului aditional /Comenzii. _____ şi instrucţiunile (scrise) ale Operatorului de Date.

3. OBLIGAŢIILE _____

3.1 Utilizarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către _____trebuie să fie în conformitate cu dispoziţiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar şi cu instrucţiunile furnizate de Operatorul de date.

3.2 Dacă _____ consideră că o instrucţiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât şi ale UE, privind protecţia datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.

3.3 _____în calitate de parte împuternicit, va dispune toate măsurile de securitate necesare şi adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizaţională, tehnică şi personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal,
- dezvăluite sau puse la dispoziţie fără autorizaţie,
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislaţiei aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege naţională aplicabilă.

3.4. _____trebuie să acorde autorităţilor care, în temeiul legislaţiei interne sau celei a UE, au dreptul de a accesa facilităţile fizice ale acesteia, sau reprezentanţilor autorităţilor, acces la facilităţile fizice.

3.5. Dacă _____primeşte o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexe din partea unor autorităţi competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepţia cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislaţia internă sau cea a UE.

3.6 La încetarea prezentei Convenţii sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, _____., va distruge şi/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul şi formatul în care acestea au fost transmise. _____va distruge în acelaşi timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislaţia aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

3.7. În cazul în care Operatorului de Date solicită efectuarea unui audit având ca obiect modul de prelucrare al datelor cu caracter personal, _____ îşi va da acordul scris pentru aceasta. Auditul se va efectua la solicitarea scrisă şi pe cheltuiala Operatorului de Date.

4. OBLIGAŢIILE OPERATORULUI DE DATE

4.1. Operatorul de date, respectiv **Direcţia de Sănătate Publică Judeţeană Timiş** este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce priveşte datele cu caracter personal furnizate/transmise către _____În acest sens, Operatorul de date **Direcţia de Sănătate Publică Judeţeană Timiş** garantează că, datele cu caracter personal furnizate/ transmise către _____ au fost :

a. prelucrate în mod legal, echitabil şi transparent faţă de persoana vizată,
b. colectate în scopuri determinate, explicite şi legitime şi nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,
c. adecvate, relevante şi limitate la ceea ce este necesar prin raportare la Contractului/ actului aditional /Comenzii nr. _____
d. exacte şi, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt şterse sau rectificate fără întârziere,
e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depăşeşte perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecţia împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2 Operatorul de date va sprijini fără întârziere _____în a răspunde la orice solicitări din partea subiecţilor de date în baza RGPD sau a legislaţiei naţionale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ştergere.

4.3 Nicio prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecţia datelor.

5. DURATA

5.1 Prezenta Anexă va produce efecte pe toata durata de valabilitate a **Contractului/ actului aditional /Comenzii** nr. _____ _____ şi va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.

5.2 Încetarea prezentei Convenţii nu va descărca Părţile de obligaţiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligaţii care rămân în vigoare după încetarea Contractului/ actului aditional /Comenzii. _____.

6. CONFIDENŢIALITATEA

6.1. _____va păstra confidenţialitatea datelor cu caracter personal furnizate/ poziţia sa în vederea derulării Contractului/ actului aditional /Comenzii._____.

6.2 _____nu va divulga datele personale unor terţe părţi sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operaţiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligaţiilor faţă de Operatorul de Date în conformitate cu prezenta Anexă şi cu condiţia ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoştinţă cu privire la caracterul confidenţial al datelor şi să fi acceptat păstrarea confidenţială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta Anexă.

6.3. Obligaţia de confidenţialitate subzistă fără limitare de timp şi indiferent dacă s-a încheiat cooperarea între Părţi.

6.4. Operatorul de date trebuie să trateze informaţiile confidenţiale primite de la _____ ca fiind confidenţiale şi să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informaţiile confidenţiale.

7. RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR. REZILIERE

7.1. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acţiunile săvârşite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părţii se limitează la dauna efectiv suferită.

7.2. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce priveşte:
(a) prelucrările efectuate prin personalul propriu;
(b) informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

7.3. În cazul în care una dintre Părţi nu respectă obligaţiile prevazute mai sus, _____ poate solicita rezilierea Contractului sau notifica suspendarea prelucrării de Date cu caracter personal de către Operatorul de Date.

8. ALTE PREVEDERI

8.1 În cazul neconcordantelor dintre prevederile acestei Anexe şi prevederile **Contractului/ actului aditional /Comenzii**. _____, vor avea prevalenţă prevederile acestei Anexe.

8.2 Prezentul acordul de voinţă se supune legislaţiei din România şi legislaţiei relevante aplicabile la nivelul UE.

Prezenta Anexă a fost încheiată astăzi, _____, în 2(doua) exemplare originale, din care unul pentru Operatorul de Date Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș şi unul pentru _____ .

Beneficiar,
Directia de Sănătate Publică
Judeţeană Timiş

Director Executiv,
_____

Prestator,
_____

Administrator,
_____

Director Executiv Adj. Economic
_____

Vizat juridic,
_____

Coordonator compartiment A.P.
_____

Întocmit,
_____

Responsabil pentru derularea contractului,
_____