

	<p>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI TIMIȘ  300029 TIMIȘOARA, STR. LENAU NR.10  TEL: 0256 494680 FAX: 0256-494667  Cod fiscal: 11292024  Nr. operator de date cu caracter personal-34022  Website: <a href="http://www.dsptimis.ro">www.dsptimis.ro</a>  e-mail <a href="mailto:dspj.timis@dsptimis.ro">dspj.timis@dsptimis.ro</a></p>
	<p>Serviciul ADMINISTRATIV MENTENANȚĂ  Tel/Fax: 0256/494683  e-mail: <a href="mailto:aaii@dsptimis.ro">aaii@dsptimis.ro</a></p>

Nr. 9314 / 06. APR. 2021

DL

## CAIET DE SARCINI

pentru încheierea unui contract de prestări servicii privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal

### Cap. 1 DATE GENERALE

Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș, cu sediul în municipiul Timișoara, str. N. Lenau nr. 10, județul Timiș, telefon 0256494680, fax 0256494667, intenționează să achiziționeze servicii privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016

### Cap. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI CONSTA ÎN ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII PRIVIND APLICAREA REGULAMENTULUI UE 679/2016

Prestatorul se obligă sa presteze servicii privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal

### Cap. 3 VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI

Este de 1350,00 lei fara TVA/luna

### Cap. 4 CERINTE MINIME PENTRU SERVICIILE CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI

Se vor asigura servicii privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016

- Asigurarea/îndeplinirea responsabilităților specifice postului de responsabil cu protecția datelor (DPO – Data protection Officer) în vederea monitorizării conformității, la nivel intern, cu dispozițiile Regulamentului (UE) 679/2016, articolul 37-39,
- Consultanță, asistență tehnică și suport în vederea conformării cu cerințele GDPR a modului de accesare, utilizare și prelucrare a datelor cu caracter personal,

- Implementarea de măsuri de securitate pentru a preveni, detecta și răspunde la vulnerabilitățile și breșele de securitate identificate în cadrul entității,
- Raportarea breșelor de securitate, păstrarea documentației specifice ce vizează măsurile de conformare aplicate în scopul eliminării neconformităților, informarea ANSPDCP în cazul înregistrării unor incidente de securitate în termen de 72 ore (în cazurile în care se impune aceasta),
- Elaborarea/actualizarea politicilor de securitatea informației,
- Instruirea personalului cu atribuții în domeniul protecției datelor cu caracter personal cu privire la obligațiile care le revin conform GDPR, dar și altor dispoziții legale ale UE sau din dreptul intern, în sfera datelor cu caracter personal,
- Monitorizarea respectării legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal,

Să se asigure că toate activitățile din prezentul caiet de sarcini sunt realizate la standarde înalte de calitate, în domeniile de intervenție.

Să asigure menținerea unei legături permanente cu beneficiarul în ceea ce privește executarea contractului și să raporteze toate problemele legate de implementarea efectivă.

Implementarea măsurilor de conformare la GDPR:

- Analiza obiectivă privind realizarea planului de aliniere la GDPR
- Recomandări și expertize de specialitate pentru îndeplinirea cerințelor de specialitate ale GDPR.

## **Cap. 5 DURATA INCHEIERII CONTRACTULUI**

Durata pentru care se încheie contractul de prestări servicii privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016 este în funcție de alocările bugetare pe anul 2021, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional conform prevederilor legale.

## **Cap. 6. ALTE PRECIZĂRI:**

1. Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind prestarea serviciilor de curățenie.
2. Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru rezilierea înainte de termen a contractului de achiziție solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate de considerente de orfin legal și financiar.
3. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toata durata prezentei la sediile acesteia.
4. Calitatea serviciilor se verifică:
  - în timpul desfășurării serviciului,
  - prin sondaj și/sau în timpul lucrului de către persoana desemnata de achizitor (verificarea se face cu ajutorul simțurilor vizuale, olfactive și tactile)
5. Contravaloarea serviciilor privind aplicarea Regulamentului UE 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal se va factura lunar. Plata facturii se face prin O.D. în lei în termen de 30 zile de la prestarea serviciului și emiterea facturii de către furnizor.