**MODEL RĂSPUNS RECLAMAŢIE ADMINISTRATIVĂ (1)**

Sediul/Adresa ....................................................

Persoana de contact .............................................

.Data ...........................

Către:Numele şi prenumele petentului ...................................

Adresa ...........................................................

Stimate domnule/Stimată doamnă ...................................,În urma reclamaţiei dumneavoastră nr. ............ din data de ................., conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, după răspunsul negativ primit/întârzierea răspunsului la cererea nr. ............. din data de ..........................., prin care, conform legii sus-menţionate, solicitaţi documentele de mai jos: ..........................vă informăm că decizia de a nu primi (la termen) documentele solicitate:1. se încadrează în prevederile legii, fiind vorba despre informaţii exceptate de la accesul liber al cetăţenilor;2. nu se încadrează în prevederile legii, fiind o eroare a unui funcţionar.

Funcţionarul vinovat pentru decizia eronată în ceea ce vă priveşte a fost sancţionat cu ..............

Al dumneavoastră,..............................................................(semnătura conducătorului autorităţii sau instituţiei publice)