

	MINISTERUL SĂNĂTĂȚII DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI TIMIȘ 300029 TIMIȘOARA, STR. LENAU NR.10 TEL: 0256 494680 FAX: 0256-494667 Cod fiscal: 11292024 Nr. operator de date cu caracter personal-34022 Website: www.dsptimis.ro e-mail dspj.timis@dsptimis.ro
	Biroul RUNOS Tel: 0256 494680 int 113 Fax: 0256 221029 e-mail resurseumane@dsptimis.ro resurseumane_salarizare@dsptimis.ro

Nr. 9797/08.04.2020

ANUNȚ ANGAJARE PERSONAL

Direcția de Sănătate Publică Timiș, cu sediul în Timișoara, Str.Lenau nr.10, telefon 0256/ 494680, Fax: 0256/494667, județul Timiș, în baza Ordinului Ministerului Sănătății nr. 569/06.04.2020 pentru repartizarea numarului maxim de posturi prevazut la pct.I din anexa nr.2 la HG 144/2010 privind organizarea si functionarea Ministerului Sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, raportat la art.3 alin 1 din OUG 40/2020 privind întărirea capacității administrative a sistemului sanitar, angajează pe perioadă determinată, fără concurs, pe perioada stării de urgență, cu încetare de drept a contractului individual de muncă la 45 de zile de la încetarea situației de urgență, următoarele categorii de personal contractual:

- la compartimentul de supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile
 - 6 posturi de medic primar/specialist în specialitatea epidemiologie
 - 6 posturi de asistent medical igiena/medicina generala*
- la compartimentul de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă
 - 1 post medic șef compartiment-specialitatea igiena/medicina muncii/sănătate publică și management
 - 5 posturi de medic primar/specialist în specialitatea igienă
 - 1 post de medic primar/specialist în specialitatea sănătate publică și management
 - 3 posturi de asistent medical igiena/medicina generala*
- la serviciul Administrativ/mentenanță
 - 1 post Sofer I

* Nota: Asistentii medicali de igiena au prioritate fata de asistentii medicali generalisti

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- **Conditii specifice pentru posturile de medici si medic şef compartiment :**

-medici specialist/primari confirmati in specialitatile epidemiologie/igienă/medicina muncii/ sănătate publică şi management

Dosarele vor conţine următoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituţiei publice din care sa reiasa postul pentru care doreşte angajare;
- b) copie xerox de pe diploma de licenţă de medic;
- c) copie a certificatului de medic primar/specialist în specialitatea postului;
- d) copia certificatului de membru al organizaţiei profesionale cu viza pe anul în curs;
- e) dovada/înscrisul din care să rezulte ca nu i-a fost aplicată una dintre sancţiunile prevăzute la art.455 alin.(1) lit.e din Legea nr.95/2006, republicată, privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- f) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
- g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic şi neuropsihic pentru exercitarea activităţii pentru postul pe care doreşte să se angajeze;
- h) copia carnetului de muncă şi adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor
- i) copie carte de identitate în termen de valabilitate
- j) curriculum vitae format EUROPASS;

- **Conditii specifice pentru posturile de asistenti medicali igiena/MG**

-Diplomă de şcoală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HF nr.797/1997 ;

-Vechime minim 6 luni in specialitatea studiilor necesare ocupării posturilor: igiena/MG;
Cunostinte operare pe calculator

Dosarul de inscriere va conţine in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituţiei publice din care sa reiasa postul pentru care doreşte angajare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
- f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae format EUROPASS;
- h) certificate de membru al organizaţiei profesionale emise de organizatia profesionala din care face parte candidatul: CMR/ OAMGMAMR/ OBBC – dupa caz, cu viza la zi.

- **Conditii specifice pentru postul de şofer I**

-diploma de bacalaureat

-3 ani vechime ca sofer profesionist

Permis de conducere şofer profesionist

Dosarul de inscriere va conţine in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituţiei publice din care sa reiasa postul pentru care

dorește angajare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae format EUROPASS;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care se încheie contractual individual de muncă, se va depune obligatoriu cazierul judiciar în cel mai scurt timp, respectiv înainte de încheierea contractului individual de muncă.

Copiile documentelor enumerate mai sus vor fi semnate de către titular pe fiecare pagină pentru conformitate cu originalul, și vor fi transmise în format electronic (scanat) pe adresa de e-mail: resurseumane@dsptimis.ro până luni 13.04.2020, ora 12.

Rezultatul selectării dosarelor se vor afișa în data de 13.04.2020 orele 12,30

Interviul va avea loc în data de 13.04.2020 orele 14.30, iar rezultatul interviului va fi afișat în aceeași zi la sediul instituției și pe site-ul dsptimis.ro.

Relații telefon: 0256/494680, interior 120.