

	<p align="center"><b>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII</b>  <b>DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI TIMIȘ</b>  <b>300029 TIMIȘOARA, STR. LENAU NR.10</b>  <b>TEL: 0256 494680 FAX: 0256-494667</b>  <b>Cod fiscal: 11292024</b>  <b>Nr. operator de date cu caracter personal-34022</b>  <b>Website: www.dsptimis.ro</b>  <b>e-mail <a href="mailto:dspj.timis@dsptimis.ro">dspj.timis@dsptimis.ro</a></b></p>
	<p align="center"><b>Biroul RUNOS</b>  <b>Tel: 0256 494680 int 120 Fax: 0256 221029</b>  <b>e-mail <a href="mailto:resurseumane@dsptimis.ro">resurseumane@dsptimis.ro</a></b>  <b><a href="mailto:resurseumane_salarizare@dsptimis.ro">resurseumane_salarizare@dsptimis.ro</a></b></p>

Nr.3696/07.02.2022

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr.905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art.11 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare,

**Direcția de Sănătate Publică a Județului Timiș**  
**organizează ocuparea fără concurs a 8 (opt) posturi contractuale de execuție vacante, pe**  
**perioadă determinată după cum urmează:**

- **La Compartimentul de supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile, cu atribuții și în punctele de trecere a frontierei:**
  - 3 (trei) posturi vacante de asistent medical generalist cu studii PL
  - 5 (cinci) posturi vacante de asistent medical debutant generalist cu studii PL

**Contractul de muncă încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art.11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificarile și completările ulterioare, dar nu mai târziu de data de 11 aprilie 2022.**

Probele stabilite pentru ocuparea fără concurs a posturilor contractuale de execuție vacante menționate mai sus, se vor desfășura la sediul Direcției de Sănătate Publică Timiș, B-dul Victor Babeș Nr.18, Timișoara, astfel:

- **Selecție dosare: 10.02.2022**
- **Interviul - data susținerii interviului se va stabili odată cu afișarea rezultatelor selecției dosarelor (în cazul în care se depun mai multe dosare).**
- **Condiții generale de participare**
  - Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
    - a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
    - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
    - c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
    - d) are capacitate deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- **Conditii specifice pentru asistent medical generalist cu studii PL**

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HG nr.797/1997 ;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minim 6 luni
- Certificatul de membru al organizației profesionale emise de organizatia profesionala din care face parte candidatul: O.A.M.G.M.A.M.R.–cu viza la zi.

**Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a)– cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare – (anexele nr. 2 și 4 la prezenta metodologie);
- b)– copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- c)– copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d)– copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e)– cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – (anexa nr. 3 la prezenta metodologie);
- f)– adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- g)– curriculum vitae, model comun european;
- h) certificatul de membru al organizației profesionale emise de organizatia profesionala din care face parte candidatul: O.A.M.G.M.A.M.R.–cu viza la zi.

- **Conditii specifice pentru asistent medical generalist debutant cu studii PL**

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HF nr.797/1997 ;
- Fără vechime
- adeverinta de angajare eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R.

**Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a)– cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare – (anexele nr. 2 și 4 la prezenta metodologie);
- b)– copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- c)– copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d)– copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e)– cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – (anexa nr. 3 la prezenta metodologie);
- f)– adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- g)– curriculum vitae, model comun european;
- h)–adeverinta de angajare eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R.

## **BIBLIOGRAFIA STABILITĂ PENTRU PROBA DE INTERVIU**

1. ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 11/2020 - privind stocurile de urgență medicală, precum și unele măsuri aferente instituirii carantinei – cu modificările și completările ulterioare;
2. LEGEA Nr. 136/2020 \*\*\* Republicată - privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic - cu modificările și completările ulterioare;
3. ORDINUL Nr. 1309/2020 - privind modalitatea de aplicare a măsurilor de prevenire și limitare a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
4. HOTARARI ALE COMITETULUI NATIONAL PENTRU SITUATII DE URGENTA
5. Ordin M.S. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, actualizat;
6. Ordin M.S. nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale , actualizat;
7. Ordinul MS nr. 1.513 din 3 septembrie 2020 pentru aprobarea planurilor privind modalitatea de aplicare de către direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, de către Institutul Național de Sănătate Publică, de către unitățile sanitare, precum și de către serviciile de ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București-Ilfov și de medicii de familie a măsurilor în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2;
8. Metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus (COVID-19), actualizată la data de 04.01.2021;
9. Ordinul M.S. 1078 din 2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

**Copiile documentelor enumerate mai sus vor fi semnate de către titular pe fiecare pagină pentru conformitate cu originalul, și vor fi transmise în format electronic (scanat) pe adresa de e-mail: [resurseumane@dsptimis.ro](mailto:resurseumane@dsptimis.ro) până la data de 09.02.2022, ora 15,00.**

**Documentele de înscriere se pot depune și la secretariatul comisiei în perioada 08.02.2022-09.02.2022, între orele 10,00-15,00 cu rugămintea să se respecte măsurile de prevenție impuse: igienizarea mainilor, păstrarea distanței și purtarea măștii de protecție.**

**Data selecției dosarelor: 10.02.2022**

**Relații suplimentare la telefon: 0256/494680, interior 120.**

**CERERE**

**pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19**

Subsemnatul(a), ....., cu domiciliul în localitatea ..... str. .... nr. .... ap. ...., județul ....., telefon ....., mobil ....., posesor/posesoare al/a C.I./seria ..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de ..... din cadrul Compartimentului .....

*Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data:

Semnătura

**DECLARAȚIE\*)**

**pe propria răspundere privind antecedentele penale**

Subsemnatul(a), ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

---

\*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Data .....

Semnătura .....

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a), ....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

*Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la selecție.*

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

*Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele selecției, publicată pe internet la adresa [www.dsptimis.ro](http://www.dsptimis.ro).*

Data

Semnătura