

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI TIMIS  
TIMISOARA, STR.LENAU NR.10  
TELEFON 0256494680, FAX 0256494667, 0256221029  
NR.11815/15.09.2014

## ANUNT

**Având în vedere prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Directia de Sanatate Publica Timis organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante din aparatul propriu al Directiei de Sanatate Publica Timis:**

**1. In cadrul Compartimentului achizitii publice :**

-1 post de Consilier I gradul profesional superior

**2. In cadrul Biroului Resurse Umane, Normare, Organizare si Salarizare:**

-1 post de Referent III gradul profesional principal

### CONDITIILE DE DESFASURARE A CONCURSURILOR :

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului la Monitorul Oficial partea III si afisarea la Directia de Sanatate Publica Timis, respectiv în perioada 15 septembrie 2014-06 octombrie 2014, orele 9-17, la sediul Directiei de Sanatate Publica Timis cu sediul in Timisoara, Str.Lenau nr.10 – la secretariatul comisiei de concurs, respectiv la camera 22- dna Rusu Niculina-0256494680 int 120.

#### Concursul va avea loc astfel :

-proba scrisa in data de 15.10.2014 ora 10 la sediul DSP Timis din Str.Lenau nr.10.

-interviul in data de 17.10.2014 ora 14 la sediul DSP Timis din Str.Lenau nr.10.

### CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

#### Conditii generale :

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**Conditii specifice :**

**Pentru consilier I gradul profesional superior :**

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul științe inginerești

- vechime în specialitate minim 9 ani

**Pentru referent III gradul profesional principal :**

- studii liceale respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat.

- vechime în specialitate minim 5 ani

**CONTINUTUL DOSARULUI PENTRU ÎNSCRIERE LA CONCURS va conține în mod obligatoriu:**

1) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HG. 611/2008 cu modificări și completări ulterioare;

2) copia actului de identitate;

3) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

4) copie după carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință tip care să ateste vechimea în muncă și în specialitate; Vechimea în muncă și în specialitatea studiilor dobândită după data de 01.01.2011 de candidații la concursurile organizate în vederea ocupării unor funcții publice va fi atestată prin adeverințe care vor avea formatul standard aprobat prin Ordinul Președintelui ANFP nr. 192/17.01.2013 –www.anfp.gov.ro

5) cazierul judiciar valabil;

6) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

7) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

8) declarație care să ateste că a fost destituit/ă dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani .

- dosar cu șină

**Nota**

-Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și alitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

-Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

-Documentul prevăzut la punctul 5 poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea nemiterii actului administrativ de numire.

**BIBLIOGRAFIA**

**pentru concursul de ocupare a funcției publice de execuție vacante de consilier I gradul profesional superior la compartimentul achiziții publice**

- Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, MO nr.372/28.04.2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin MS nr. 1078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, , MO 550/05.08.2010, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, Republicata2, cu modificarile si completarile ulterioare, MO 365/29.05.2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, Republicata, MO 525/02.08.2007 cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, MO 530/14.07.2008 , cu modificari si completari ulterioare;
- HG nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, MO nr.768/13.11.2007, cu modificari si completari ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, MO 597/13.08.2002 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, MO nr. 37 din 23 ianuarie 2003 cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare MO nr. 978/07.12.2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 346/2002 (\***republicata\***)privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, cu modificarile si completarile ulterioare, MO nr. 772/12.11.2009 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sanatatii 422/2013 (actualizat) privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate publica pentru anii 2013 si 2014, MO nr. 173/29.03.2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, MO nr. 646/26.07.2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 355/11.04.2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, MO nr. 332/17.05.2007 cu modificarile si completarile ulterioare.

## **BIBLIOGRAFIA**

### **pentru concursul de ocupare a functiei publice de executie vacante de referent III gradul profesional principal la Biroul Resurse Umane, Normare, Organizare si Salarizare**

- Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, MO nr.372/28.04.2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin MS nr. 1078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, , MO 550/05.08.2010, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, Republicata2, cu modificarile si completarile ulterioare, MO 365/29.05.2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, Republicata, MO 525/02.08.2007 cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, MO 530/14.07.2008 , cu modificari si completari ulterioare;

-HG nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, MO nr.768/13.11.2007, cu modificari si completari ulterioare;

-HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, MO nr.221/31.03.2011, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MS nr.1229/2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și a modelului fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale, MO nr.560/05.08.2011, cu modificari si completari ulterioare;;

-Legea nr.53/2003 (\*republicată\*) Codul muncii, MO nr.345/18.05.2011 , cu modificari si completari ulterioare;

-Lege-Cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, MO nr.877/28.12.2010, cu modificari si completari ulterioare.

-HG nr. 250/1992, republicata, privind concediul de odihna si alte concedii ale salariatilor din administratia publica, din regiile autonome cu specific deosebit si din unitatile bugetare, MO nr.118/13.06.1995, cu modificari si completari ulterioare;

-OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, MO nr.1074/29.11.2005, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MS nr.60/2006 si Ordin CNAS nr. 32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, MO nr.147/16.02.2006, cu modificari si completari ulterioare;

-HG nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, MO 372/27.05.2011, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MMSS nr. 64/2003 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de munca, MO nr.139/04.03.2003, cu modificari si completari ulterioare;

-Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, MO nr.852/20.12.2010, cu modificari si completari ulterioare;

-Legea nr. 448/2006 ,republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, MO nr.1/03.01.2008, cu modificari si completari ulterioare;

-OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, MO nr.750/27.10.2003, cu modificari si completari ulterioare;

-OUG nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, MO nr.703/15.11.2013, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MS nr. 167/2014 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 18 din OUG nr. 103/2013 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, MO nr.122/19.02.2014, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MS nr. 546/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de bază, în conformitate cu prevederile art. 5 din anexa nr. I și ale art. 9 și 10 din anexa nr. III la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, MO nr. 370/04.06.2010, cu modificari si completari ulterioare;

-Ordin MS nr. 547/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de bază, în conformitate cu prevederile notei din anexa nr. II/2 la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, MO nr.370/04.06.2010, cu modificari si completari ulterioare;

Informatii suplimentare se pot obtine la telefon 0256494680 int.120 precum si la sediul DSP TIMIS din Timisoara Str.Lenau nr.10 camera 22.