

PUBLICAȚIE DE CONCURS

1. Ministerul Sănătății organizează concurs de intrare în rezidențiat pe post și rezidențiat pe loc în domeniile medicină, medicină dentară și farmacie la data de 17 noiembrie 2013. Concursul se desfășoară în centrele universitare:

- **București** pentru **posturile publicate** în județele: Argeș, Brăila, București, Buzău, Călărași, Constanța, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Ilfov, Prahova, Teleorman, Tulcea și pentru **locurile publicate** în centrele universitare București și Constanța
- **Cluj-Napoca**: pentru **posturile publicate** în județele: Alba, Bihor, Cluj, Maramureș, Sălaj, Satu Mare și pentru **locurile publicate** în centrele universitare Cluj-Napoca și Oradea
- **Craiova**: pentru **posturile publicate** în județele: Brașov, Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea și pentru **locurile publicate** în centrele universitare Craiova și Brașov
- **Iași**: pentru **posturile publicate** în județele: Bacău, Botoșani, Galați, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui, Vrancea și pentru **locurile publicate** în centrele universitare Iași și Galați
- **Târgu Mureș**: pentru **posturile publicate** în județele: Bistrița-Năsăud, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu și pentru **locurile publicate** în centrele universitare Târgu Mureș și Sibiu
- **Timișoara**: pentru **posturile publicate** în județele: Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Timiș și pentru **locurile publicate** în centrele universitare Timișoara și Arad.

Candidații de la ministerele cu rețea sanitară proprie și cei pentru Ministerul Educației Naționale, vor susține concursul numai în centrul universitar București.

2. Unitățile și specialitățile pentru care se organizează rezidențiat pe post sunt aprobate prin ordin al ministrului sănătății.

Cifra de școlarizare pe domenii și specialități este aprobată prin ordin comun al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale..

Numărul de locuri și posturi pe domenii și specialități este stabilit defalcăt pe centre universitare, inclusiv pentru centrele universitare cu facultăți de medicină, medicină dentară și farmacie, în funcție de capacitățile de pregătire pe specialități ale acestora și sunt aprobate prin ordin al ministrului sănătății.

3. Pentru organizarea concursului de rezidențiat este desemnată o comisie centrală de rezidențiat, formată din reprezentanți ai Ministerului Sănătății, ai Ministerului Educației Naționale și ai universităților de medicină și farmacie din România, aprobată prin ordin comun al ministrului educației naționale și al ministrului sănătății.

La nivelul centrelor universitare care organizează concursul se desemnează comisii locale de concurs, aprobate prin act administrativ al rectorului universității.

Întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea concursului, alcătuirea clasificărilor și alegerea locurilor/posturilor aparține comisiei locale de rezidențiat.

În cazul în care într-un centru universitar se vor constata încălcări flagrante ale metodologiei de concurs sau vicierea rezultatelor de concurs, Ministerul Sănătății își rezervă dreptul de a anula rezultatele concursului din centrul universitar respectiv,

situație în care concursul va fi reluat în același centru, pe cheltuiala universității de medicină și farmacie respective.

4. Concursul se desfășoară sub formă de **test-grilă cu 200 de întrebări**, pe o durată de 4 ore. **Punctajul minim de promovare reprezintă 60%** din punctajul maxim realizat la cele 200 de întrebări pentru fiecare domeniu.

Punctajul minim de promovare prevăzut mai sus se calculează la nivelul fiecărui centru universitar în care se organizează concursul.

Ocuparea locurilor/posturilor în specialitate se face în ordinea punctajului de promovare obținut, pe fiecare centru universitar, în limita locurilor/posturilor publicate pentru fiecare domeniu în centrul universitar respectiv, alcătuindu-se o singură clasificare pentru fiecare domeniu. Cele 200 de întrebări de concurs sunt de două tipuri, astfel:

a) 25% din total sunt întrebări tip complement simplu, cu un singur răspuns corect posibil din 5; se notează fiecare întrebare cu răspuns corect cu 4 puncte; dacă la aceste întrebări candidații marchează mai mult sau mai puțin de un răspuns corect, întrebarea se anulează (punctaj 0);

b) 75% din total sunt întrebări tip complement multiplu cu 2 - 4 răspunsuri corecte; fiecare întrebare cu răspunsuri corecte este notată cu 5 puncte; dacă la aceste întrebări candidatul marchează mai puțin de două sau mai mult de 4 răspunsuri, întrebarea se anulează (punctaj 0).

În caietul de concurs se precizează întrebările de tip complement simplu și întrebările de tip complement multiplu.

Departajarea candidaților cu punctaj egal se face pe baza punctajului ponderat, care reprezintă calculul statistic în funcție de răspunsurile corecte date de toți candidații la întrebarea considerată cu gradul de dificultate cel mai mare.

Departajarea candidaților care au obținut punctajul maxim posibil se face prin susținerea unei probe suplimentare de departajare. Această probă constă în 100 de întrebări din tematica și bibliografia aprobate, de tip complement multiplu, alcătuite cu 24 de ore înainte de susținerea probei, într-un sediu securizat. Această probă are loc în ziua de sâmbătă, 23 noiembrie 2013, în centrul universitar în care s-a desfășurat concursul. Corectura se face în mod electronic în sala de concurs, în prezența candidaților. Rezultatele sunt folosite pentru alcătuirea unei ierarhizări a candidaților care au obținut punctajul maxim posibil. Candidații care nu se prezintă la proba de departajare figurează în clasificare în ordine alfabetică, după ierarhizarea candidaților care au susținut proba de departajare.

Pentru susținerea probei de departajare nu se percepe taxă.

5. Candidații cetățeni de origine etnică română din Republica Moldova, Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și etnicii români cu domiciliul stabil în străinătate, posesori ai diplomei de medic, medic dentist sau farmacist, obținută în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, susțin concursul în aceleași condiții ca și cetățenii români, însă concurează pe locurile publicate de Ministerul Educației Naționale, care va distribui aceste locuri pe centrele universitare.

6. Rezidenții au obligația să efectueze pregătirea și să susțină examenul de specialist în specialitatea pentru care au optat, în maximum 5 ani de la data încheierii programului de pregătire.

7. În baza prevederilor [art. 35](#) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, și ale [Legii nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, rezidenții pot efectua cumul de funcții numai în condițiile respectării integrale a curriculei și programului de pregătire, stabilite pentru toți rezidenții, în cursul dimineții.

8. Tematicile concursului de rezidențiat și bibliografia aferentă sunt diferite pe domenii. Ele sunt avizate de Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România, respectiv Colegiul Farmaciștilor din România, sunt aprobate de ministrul sănătății și au fost publicate în ziarul "Viața medicală" nr. 11/18 martie 2011 pentru domeniul medicină dentară și domeniul farmacie (inclusiv cu completarea din anul 2012). Pentru domeniul medicină, tematica și bibliografia au fost publicate în ziarul "Viața Medicală" nr. 16 din 20 aprilie 2012). Tematicile (inclusiv erata pentru domeniul medicină) pot fi accesate pe paginile de internet <http://rezidentiat.ms.ro> și, respectiv, pe paginile de internet ale universităților de medicină și farmacie din România.

9. Întrebările sunt diferite, în funcție de domeniu. Fiecare dintre seturile de întrebări este creat de grupuri de lucru diferite, aflate într-un sediu securizat. Coordonatorul fiecărui grup de lucru este desemnat de președintele comisiei locale de rezidențiat din centrul universitar respectiv, iar numele lui este făcut public doar după închiderea concursului.

Coordonatorul fiecărui grup răspunde de corectitudinea formulării întrebării, alegerea răspunsurilor corecte, de păstrarea secretului întrebării și răspunsului corect, precum și de răspunsul la contestații. Coordonatorul fiecărui grup de lucru semnează pentru setul de întrebări formulate de grupul de lucru respectiv. Coordonatorul dă avizul "bun de tipar" pentru multiplicarea caietelor cu întrebări.

10. La concurs se pot prezenta:

a) candidații care au diplomă de licență în profil medico-farmaceutic uman sau o diplomă echivalentă cu aceasta;

b) rezidenții aflați în pregătire, cu respectarea prevederilor art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 18/2009, aprobată prin Legea nr. 103/2012;

c) specialiștii care doresc să efectueze pregătire în cea de-a doua specialitate, cu respectarea prevederilor legale. Specialiștii care au efectuat programul de pregătire prin rezidențiat, forma pe post, pot obține a doua specialitate după îndeplinirea condiției din actul adițional încheiat la contractul de muncă;

d) candidații care îndeplinesc condițiile privind cetățenia stabilite de Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, și au diplomă de licență în profil medico-farmaceutic uman sau o diplomă echivalentă cu aceasta.

Candidații trebuie să fie apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea activității în domeniul pentru care candidează.

11. A doua specialitate se poate obține numai în regim cu taxă. Taxa anuală pentru efectuarea celei de-a doua specializări prin concurs de rezidențiat este aceeași cu cea prevăzută pentru a doua specialitate fără concurs de rezidențiat.

12. Înscrierile se fac la direcțiile de sănătate publică, respectiv la ministerele cu rețea sanitară proprie, din momentul apariției în presă a publicației de concurs până la data de 21 octombrie 2013, inclusiv.

Candidații cetățeni de origine etnică română din Republica Moldova, Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și etnicii români cu domiciliul stabil în străinătate se înscriu la concurs la Ministerul Educației Naționale, cu respectarea prevederilor publicației de concurs, prin Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București.

13. Dosarul de înscriere al candidatului trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs, cu numele de familie, inițiala tatălui și toate prenumele înscrise în buletinul/carta de identitate/pașaport, centrul universitar și domeniul pentru care concurează (cu excepția candidaților de la ministerele cu rețea sanitară proprie și cei pentru Ministerul Educației Naționale, pentru care concursul se susține numai în centrul universitar București). În cerere candidații vor menționa acordul pentru folosirea numelui și pentru afișarea rezultatului pe internet;

După finalizarea înscrierilor (21 octombrie 2013, ora 16,00) candidații nu mai pot solicita schimbarea opțiunilor de a concura într-un anumit centru universitar, sub nici un motiv.

Un candidat poate depune un singur dosar de concurs. Depunerea mai multor dosare ale aceleiași persoane, pentru mai multe centre universitare, atrage măsura eliminării candidatului respectiv din concurs.

b) xerocopia buletinului/cărții de identitate sau a pașaportului (paginile din care reies numele și prenumele candidatului, precum și data nașterii);

c) copia legalizată a diplomei de licență de medic, stomatolog (medic dentist) sau farmacist. Absolvenții promoției 2013 pot prezenta adeverință privind promovarea examenului de licență;

d) adeverința eliberată de unitatea în care este încadrat, din care să reiasă specialitatea în care este confirmat și tipul contractului individual de muncă, numai pentru rezidenți și specialiști;

e) certificatul medical privind starea de sănătate, eliberat de unitatea sanitară teritorială desemnată de direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București, în care se precizează că este apt/inapt din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea activității în domeniul pentru care candidează;

f) copia legalizată a actelor doveditoare (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele;

g) chitanța de plată a taxei de concurs. Cuantumul taxei de participare la concursul de rezidențiat este de 360 lei (RON)/participant. Taxa se va plăti în contul IBAN nr.RO85TREZ7005003XXX000092, CUI-4266456, DTMB (Direcția de Trezorerie a Municipiului București) beneficiar Ministerul Sănătății, adresa: str. Cristian Popișteanu Nr 1-3, sector 1, București, cod: 010024.

14. După verificarea documentelor din dosare și a condițiilor de participare pentru fiecare candidat, direcțiile de sănătate publică, respectiv ministerele cu rețea sanitară proprie alcătuiesc o singură listă cu candidații, în ordinea alfabetică a numelor în cadrul domeniului, care cuprinde următoarele rubrici:

Nr · crt ·	DSP	Domeniul (M,D,F)	Nume, inițiala tatălui, prenume	Promoția	UMF absolvi tă	Loc actual de muncă		Centrul universitar în care solicită să sustină concursul	nr.chitanta de plata a taxei de concurs	CNP	Observații privind starea de sănătate	Acordul pentru folosirea numelui pe internet
						funcția	unitat ea					

LEGENDĂ:

DSP - direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București (se folosește indicativul auto; de exemplu: BZ pentru Direcția de Sănătate Publică a Județului Buzău, B pentru Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București)

Domeniu:

M - pentru domeniul medicină;

D - pentru domeniul medicină dentară;

F - pentru domeniul farmacie.

Locul actual de muncă - pentru cei neîncadrați se trece "FP" în rubrica "unitatea", iar rubrica "funcția" se lasă necompletată.

Observații privind starea de sănătate - se completează numai cu "Apt" sau "Inapt".

Acordul pentru folosirea numelui pe internet - se va completa "DA" sau "NU", după caz.

NOTĂ:

Codul numeric personal (CNP) se va utiliza strict numai pentru validarea înscrierilor. Se interzice publicarea listelor care să conțină CNP.

15. Direcțiile de sănătate publică județene sau a municipiului București, respectiv ministerele cu rețea sanitară proprie, după centralizarea și verificarea tabelor cu candidații înscriși, redactează, în ordine alfabetică, lista finală cu candidații înscriși la concurs, pe domenii, pe care o vor comunica Ministerului Sănătății în cel mult două zile lucrătoare de la încheierea înscrierilor.

Ministerul Sănătății va centraliza listele cu candidații și le va defalca pe centre universitare, conform opțiunii candidaților, respectiv conform arondării aprobate pentru posturi. Până la data de 25 octombrie 2013 Ministerul Sănătății va comunica universităților de medicină și farmacie numărul de candidați pentru fiecare domeniu din centrul universitar respectiv, urmând ca până la data de 31 octombrie 2013 să transmită în format electronic listele nominale ale acestor candidați.

Listele cu candidații admiși în concurs, pe centre universitare și domenii se vor afișa pe site-ul <http://rezidentiat.ms.ro> la data de 8 noiembrie 2013.

Repartizarea candidaților pe săli se face diferențiat, pe domeniile pentru care s-au înscris, de către fiecare universitate de medicină și farmacie.

La data de 12 noiembrie 2013, candidații pot afla sala și ora începerii probei de concurs vizitând paginile de internet ale universităților de medicină și farmacie sau site-ul <http://rezidentiat.ms.ro>

Cu cel puțin 24 de ore înainte de concurs, la fiecare sală se afișează lista candidaților repartizați în sala respectivă.

16. Concursul se desfășoară în ziua de duminică, 17 noiembrie 2013..

În dimineața zilei de concurs, la ora 7,30, șeful de sală și supraveghetorii lipesc, în dreptul fiecărui loc din sală, o legitimație de bancă cu numărul de ordine al candidatului respectiv, număr corespunzător cu cel aflat în listele candidaților.

Începând cu ora 8,30, candidații pot intra în sala în care au fost repartizați. La intrare se legitimează în fața șefului de sală cu buletinul/carta de identitate sau pașaportul, documente ce trebuie să fie în termen de valabilitate. Cei fără un astfel de document valabil nu sunt primiți în sala de concurs.

17. Candidații sunt așezați în sală în ordine alfabetică, conform listelor finale afișate, cu excepția perechilor soț - soție, frați - surori, care au obligația, sub sancțiunea anulării lucrării și eliminării din concurs, să semnaleze șefului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală pot declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. Fiecare candidat se așază la locul indicat prin legitimația de bancă. Candidații ocupă numai locurile indicate de organizatori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația șefului de sală.

Candidații sunt așezați în sală în așa fel încât să rămână cel puțin un loc liber între 2 candidați.

În prezența candidaților, șefii de sală citesc instrucțiunile privind modul de desfășurare a concursului.

18. Începând cu ora 9,00 se împart candidaților grilele pentru răspuns și câte o cariocă neagră pentru completarea grilei (atât pentru completarea răspunsurilor considerate corecte, cât și pentru completarea datelor de identitate). Cele 4 tipuri de grile pentru răspuns se împart după algoritmul stabilit prin Metodologia de concurs.

Se procedează la verificarea de către fiecare candidat a grilei, pentru a se identifica eventualele greșeli de tipărire, caz în care grila respectivă este înlocuită. Fiecare candidat completează apoi datele personale în spațiul special de pe grilă, cu litere majuscule.

Șeful de sală și supraveghetorii verifică corectitudinea datelor înscrise, confruntându-le cu actul de identitate al candidatului și cu legitimația de bancă. După această operațiune, actul de identitate al fiecărui candidat rămâne pe bancă pe toată durata probei scrise. **Candidații poartă întreaga responsabilitate asupra datelor personale înscrise pe grilă.**

Sacii sigilați conținând caietele cu întrebări sunt aduși la săli în jurul orei 9,30. Integritatea acestor saci este constatată de șeful de sală și de 3 candidați din sala respectivă. La ora 10,00 se desigilează sacii în toate sălile de concurs din toate centrele universitare. Se împart apoi candidaților caietele cu întrebări, ținându-se cont de tipul de grilă primit anterior. Din momentul în care în sala de concurs a fost distribuit ultimul caiet începe măsurarea timpului de concurs, care este de 4 ore. Șeful de sală notează la loc vizibil (fie prin scriere pe tablă, fie pe o hârtie, care este afișată) și informează candidații despre ora de începere și ora de terminare a concursului.

Fiecare candidat verifică caietul cu întrebări, fiind schimbate caietele cu greșeli de tipărire, precum și corespondența între caietul cu întrebări și tipul de grilă primit

anterior. **Întreaga responsabilitate asupra corespondenței dintre tipul de grilă și cel al caietului cu întrebări revine candidatului.**

Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii sacilor cu caietele cu întrebări (ora 10,00) nu mai au acces în sala de concurs.

În timpul concursului candidații nu au voie să consulte niciun fel de materiale, să discute cu ceilalți candidați, să copieze sau să aibă asupra lor aparatură electronică de comunicare. Materialele documentare sunt depozitate într-un colț al sălii, unde candidații nu au acces până la terminarea concursului. Tot aici se vor depozita și telefoanele mobile, închise pe toată durata probei de concurs.

La terminarea concursului candidații predau șefului de sală, sub semnătură, grila de răspuns. Caietul cu întrebări rămâne în posesia candidaților, cu excepția celor care, din indiferență ce motiv, părăsesc sala în primele 3 ore de concurs.

Grilele de răspuns bune de corectat se predau de către candidați, sub semnătură, șefului de sală. Corectura acestor grile se face în mod electronic, în sala de concurs, în prezența autorului și a încă 2 candidați din sala respectivă, care vor fi nominalizați în procesul-verbal al sălii și care vor semna pe acesta și pe grilele candidaților. După anunțarea punctajului tuturor candidaților din sala respectivă, șeful de sală, în prezența a 3 candidați, ambalează și sigilează plicul cu grilele corectate și unitățile de memorie externă (memory stick). Pe durata corectării lucrărilor candidații rămân pe locurile stabilite la intrarea în sală.

Șefii de sală completează un proces-verbal privind numărul de candidați înscriși, candidați prezenți, grile de răspuns, caiete cu întrebări și unitățile de memorie externă (memory stick) returnate. Procesele-verbale sunt semnate de șefii de sală, supraveghetori și 3 candidați.

Coletele și procesele-verbale sunt puse în saci, care sunt sigilați la rândul lor și predați reprezentanților comisiei locale de rezidențiat. Pentru sigilare se folosesc clești speciali, care se găsesc la reprezentantul desemnat de comisia locală de rezidențiat, răspunzător de locația respectivă de concurs.

Sacii sunt transportați la sediul comisiei locale de rezidențiat. Camerele în care se depozitează sacii sunt sigilate de președintele comisiei locale de rezidențiat și sunt puse sub pază.

19. Președintele comisiei locale de rezidențiat împreună cu colectivele care au alcătuit întrebările de concurs sunt prezenți în ziua concursului, începând cu ora 11,00, la sediul comisiei. Grilele cu răspunsuri sunt multiplicare în prezența membrilor comisiei locale de rezidențiat și sunt transmise în săli prin delegați însoțiți de personal de pază (2 - 3 persoane pentru fiecare corp de clădire), în plicuri sigilate. Plicul este înmănat șefului de sală de către delegați la expirarea celor 4 ore de concurs și după predarea de către candidați a grilelor pentru corectat.

20. Eventualele contestații privind răspunsurile corecte sunt depuse de candidați în termen de 24 de ore din momentul transmiterii grilelor în sălile de concurs. Contestațiile se depun la sediul comisiei locale de concurs stabilit de către universitatea de medicină și farmacie organizatoare.

Comisia locală de rezidențiat analizează și comunică răspunsurile corecte rămase definitive, în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea grilei corecte rămase definitivă se face prin publicarea pe pagina de internet a universității de medicină și farmacie și prin afișarea la sediul comisiei locale de concurs și **constituie răspuns la contestațiile primite.**

În urma analizării contestațiilor și stabilirii grilei corecte rămase definitivă, punctajele comunicate în săli pot suferi modificări.

Dacă în urma contestării întrebărilor, comisia apreciază că există întrebări care prezintă vicii de formulare, aceste întrebări sunt anulate (hotărârea luată urmând a fi consemnată într-un proces-verbal semnat de toți responsabilii grupurilor de lucru). **Anularea întrebărilor duce la anularea punctelor acordate la întrebările respective, pentru toți candidații.**

Grila corectă rămasă definitivă este aplicată tuturor candidaților de la domeniul respectiv, indiferent dacă au contestat sau nu grila cu răspunsuri anunțată în sălile de concurs.

21. Clasificarea pe domenii rezultă prin unificarea electronică a rezultatelor stabilite în urma aplicării grilei corecte rămase definitivă. **Clasificarea se face pe domenii, pe fiecare centru universitar în care a fost organizat concursul.**

Universitățile de medicină și farmacie au obligația de a transmite, în format electronic, Ministerului Sănătății cu cel puțin 24 de ore înainte de afișare clasificările definitive, în vederea emiterii ordinului ministrului sănătății de confirmare a rezultatelor.

22. Data afișării clasificărilor pe domenii, este anunțată în timp util prin mass-media și pe paginile de internet ale universităților de medicină și farmacie din România și pe site-ul <http://rezidentiat.ms.ro>

Clasificările, data și locul alegerii locurilor/posturilor în specialitate și a centrelor de pregătire pot fi accesate pe paginile de internet ale universităților de medicină și farmacie din România și pe site-ul <http://rezidentiat.ms.ro>

23. Alegerea locurilor/posturilor în specialitate și a centrelor de pregătire se face în aceeași zi, pe baza punctajului și a clasificărilor, la o dată stabilită de comun acord de universitățile de medicină și farmacie, în intervalul orar 9,00 - 21,00. Candidații se vor prezenta în centrul universitar unde au susținut concursul de rezidențiat. Dacă repartiția nu se finalizează în prima zi, va continua în ziua următoare, în același interval orar, iar locurile și posturile rămase disponibile se vor afișa pe pagina de internet la sfârșitul primei zile de repartiție. În urma alegerii locului/postului și a centrului de pregătire în specialitate se vor înainta Ministerului Sănătății listele nominale, inclusiv în format electronic, privind locurile/posturile, specialitățile și centrele alese și procesele-verbale ale sesiunii de alegeri (cu semnăturile candidaților) în termen de 3 zile lucrătoare.

Candidații sau împuterniciții acestora care nu sunt prezenți la data, ora și locul fixate pentru alegerea postului sau a locului în specialitate și a centrului de pregătire pierd drepturile conferite de concurs.

Locurile și posturile rămase neocupate în urma finalizării alegerilor, nu se vor putea redistribui altor candidați, acestea urmând a fi ocupate numai printr-un alt concurs de rezidențiat.